



SOLICITUD PARA CERTIFICACIÓN

Modelo de solicitud para Certificación:

Arq. Adelaida Barahona
Directora encargada de Obras y Construcciones

La presente es para solicitar la Certificación de Permiso de Ocupación y Construcción del inmueble:

1. Nombre del Constructor o la Compañía Constructora
2. Nombre del Propietario cuando solicitó el Permiso de Construcción
3. Número de lotes de la casa (En caso de ser PH, Condominio o Edificio, indicar el nombre del edificio)
4. Año exacto (o aproximado) de la construcción
5. Dirección exacta: Corregimiento, Barrio o Urbanización, Calle
6. Número de Finca, Tomo y Folio
7. Número de Permiso de Construcción y Ocupación (si lo tiene)
8. Número de teléfono en donde se le pueda localizar que no sea celular
9. Adjuntar copia de cédula

- Una vez que usted ingrese la información solicitada, pasará al proceso de investigación. Si su solicitud no tiene la información completa, el trámite tomará 15 (quince) días hábiles adicionales.
- En caso de no existir en nuestro archivo. Es decir, que no repose información alguna, se le confeccionará una nota refrendando los mismos.
- Se deberán pagar B/.5.00 después de la investigación y se entregará a partir después de 5 (cinco) días hábiles.
- Toda persona que haga un trámite municipal debe estar inscrito en Tesorería para poder pagar el impuesto correspondiente.

Nota: No se aceptará documentación con borrones, tachones ni líquido corrector.