# Guía de Pago: Multas

Departamento Legal

Dirección de Obras y Construcciones





Ingresar la web de Alcaldía Digital https://municipio-pma.tustributos.com

Iniciar sesión con el No. de Contribuyente y contraseña.

Acceder a la opción "Pago En Línea".

De no contar con No. de Contribuyente puede escribir a **contribuyentedoyc@pty.gob.pa** 



Pagos En Línea			
Seleccionar los parám	netros para buscar la deuda		En la opción Objeto Imponible:
Objeto Imponible:	Todos ✓	Ver historial de pagos	se coloca el RUC o la cédula
Producto:	Todos ~		
Buscar			En la opción de Producto: se coloca Ciudadanía
			Luego dar click en "Buscar".
Pagos En Línea			
Seleccionar los parám	etros para buscar la deuda		
Objeto Imponible:	8-913-1838 ~	Ver historial de pagos	
Producto:	Ciudadania ~		
Buscar			



Pago Selec Objo Proc	os En Línea ccionar los pa eto Imponible: ducto: scar	arámetros para bus 8-913-1838 Ciudadania	scar la deuc 3	da		<b>&gt;</b>	V	er historial de	pagne	Saldrá la obligación (multa) a pagar y deberá hacer click en "Generar Factura".
Sele	occionar las o Objeto Imponible 8-913-1838	bligaciones que de <b>Concepto</b> MULTA DE	sea pagar Impuesto 500.00	y click a Multa	a Genera Interes 0	r Factura Sanciones 0	Otros 0	<b>Total</b> 500.00	Vencimiento 22/01/2025	elecciona Atención X Objeto Imp Producto: Se ha generado la liquidación con el
Ge	enerar Factura	INGENIERIA - 143								Buscar   por un monto de: \$ 500.00. Si deseas efectuar el pago en banca en línea, descarga la liquidación aquí: Cobjet Objet
_U(	ego, de	eberá hac	er clio	:k e	n "P	agar d	: <b>on"</b>	5, <del>5</del> ,7	1	Impo       nciones       Otros       Total       Vencimier         Ø       8-913       Realice su pago con tarjeta de crédito o débito aquí:       0       0       500.00       22/01/20         En PAGAR       Impo       Impo       Impo       Impo       Impo       Impo       Impo         Generar Factura       Impo       Impo </td





Llenar los datos de la tarjeta de crédito a utilizar y hacer click en "Continuar".

Saldrá un mensaje de que el pago fue realizado exitosamente y emitirá el comprobante de pago.

Enviar el comprobante de pago al correo legaldoyc@pty.pa para que sea incorporado a su expediente.





DSS



